

**Zarządzenie Nr 49 /2011**  
**Wójta Gminy Walim**  
**z dnia 9 maja 2011r.**

**w sprawie dokumentacji zasad rachunkowości**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami/ art. 4 ust. 1 i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości / Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późniejszymi zmianami oraz Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych z dnia 28 lipca 2006 r. /Dz. U. Nr 142, poz. 1020/

**Wójt Gminy Walim zarządza co następuje:**

§ 1

Załącznik nr 1 do „**Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów**” stanowiącej załącznik nr 2 do zarządzenia Nr 47/2007 w *sprawie dokumentacji zasad rachunkowości* otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Załącznik nr 1 do „**Instrukcji kasowej**” stanowiącej załącznik nr 3 do zarządzenia Nr 47/2007 w *sprawie dokumentacji zasad rachunkowości* otrzymuje brzmienia jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Walim

Adam Hausman

**Załącznik Nr 1 do instrukcji  
kontroli i obiegu dokumentów**

**I. Wykaz osób upoważnionych do kontroli pod względem merytorycznym**

- 1. Wójt Gminy**
- 2. Zastępca Wójta Gminy**
- 3. Sekretarz Gminy**
- 4. Skarbnik Gminy**
- 5. Kierownik referatu IT**
- 6. Kierownik Referatu RiGG**
- 7. Zastępca Skarbnika Gminy- Główny Księgowy**
- 8. Inspektor ds. księgowości budżetowej**
- 9. Inspektor ds. handlu i działalności gospodarczej**
- 10. Inspektor ds. organizacyjnych, gospodarki komunalnej i mieszkaniowej**
- 11. Inspektor ds. promocji gminy, kultury i turystyki**
- 12. Inspektor ds. kancelaryjno-technicznych i kadr**
- 13. Inspektor ds. obrotu nieruchomościami nie rolnymi**
- 14. Inspektor ds. ochrony środowiska**

### **III. Wzory obowiązujących pieczęci:**

## **II. Wykaz osób upoważnionych do kontroli pod względem formalnym i rachunkowym**

- 1. Wójt Gminy**
- 2. Zastępca Wójta Gminy**
- 3. Sekretarz Gminy**
- 4. Skarbnik Gminy**
- 5. Kierownik Referatu Rolnictwa i Gospodarki Gruntami**
- 6. Zastępca Skarbnika Gminy- Główny Księgowy**
- 7. Inspektor ds. księgowości budżetowej**

**Załącznik nr 1 do  
Instrukcji kasowej**

**I. Wykaz osób upoważnionych do zatwierdzania dowodów kasowych**

- 1. Wójt Gminy**
- 2. Zastępca Wójta Gminy**
- 3. Sekretarz Gminy**
- 4. Skarbnik Gminy**
- 5. Kierownik Referatu Rolnictwa i Gospodarki Gruntami**
- 6. Zastępca Skarbnika Gminy- Główny Księgowy**