

D. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Dla części niezamieszkałej nieruchomości należy wypełnić dodatkowo załącznik ZN-1.

D.1. Rodzaj i adres nieruchomości nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy nieruchomość, na której w części zamieszkują mieszkańcy oraz w części, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**Informacja o korzystaniu z kompostownika** (dotyczy właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy kompostują bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym) nieruchomość posiada kompostownik nieruchomość nie posiada kompostownika**Gmina Walim**

miejscowość

ulica

nr domu

nr lokalu

nr działki

D.2. Adres zamieszkania/siedziby właściciela nieruchomości

kraj

województwo

powiat

gmina

miejscowość

ulica

nr domu

nr lokalu

kod pocztowy

telefon kontaktowy lub adres e-mail

poczta

D.4. Adres do korespondencji (wypełnić w przypadku, gdy jest inny niż wskazany w części D.3.)

kraj

województwo

powiat

gmina

miejscowość

ulica

nr domu

nr lokalu

kod pocztowy

poczta

E. OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI, LUB CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY (wskazanej w części D 1)**E.1. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość**

.....

E.2. Stawka dla odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny wynosi:**zł/osoba/miesiąc****E.3. Miesięczna kwota opłaty(suma opłaty - iloczyn liczb z części E 1 i E2)**

..... zł

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ W CZĘŚCI NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (wskazanej w części D 1) Przed wypełnieniem tabeli należy określić pojemność pojemnika w załączniku ZN-1.

Pojemność pojemnika lub worka w litrach	Stawka opłaty	Liczba pojemników	Kwota opłaty (suma iloczynów kol. 2 i kol. 3)
1	2	3	4
60 l	.....zł	..... zł	.....
120 l	.....zł	..... zł	.....
240 l	..... zł	..... zł	.....
1100 l	.....zł	..... zł	.....

F.1. Miesięczna kwota opłaty (suma kwot z kol. 4)

..... zł

G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ W CZĘŚCI ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY ORAZ W CZĘŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE STANOWI SUMĘ KWOT Z CZĘŚCI E3 I F1.

G.1. Łączna miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma kwot z wiersza E3 i F1)

..... zł

G.2. Ulga za kompostowanie bioodpadów w wysokości 10 % opłaty.

.....zł

G3. Łączna miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jaką należy wносить na konto gminy Walim (różnica kwot z wiersza G1 i G3)

.....zł

H. DODATKOWE INFORMACJE

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Dane zawarte w deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis składającego deklarację)

J. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie:

1. **Obowiązek złożenia deklaracji:**
 - a) **pierwsza deklaracja** – właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
 - b) **nowa deklaracja** – w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany ilości osób zamieszkujących w nieruchomości, zmiana ilości i/lub pojemności pojemników, zmiana sposobu zbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych);
 - c) **korekta deklaracji** – właściciel nieruchomości winien złożyć deklarację korygującą wraz z dołączonym pisemnym uzasadnieniem przyczyn korekty (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwiska, nazwy firmy, adresu do korespondencji), a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej np. z zaniżenia lub zawyżenia opłaty.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. W przypadku, gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.
3. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikającą z deklaracji, należy bez wezwania uiszczać z góry do 10-go dnia każdego miesiąca
4. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami z dnia 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U z 2019 poz. 1438ze zm.).

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Urząd Gminy Walim

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Urząd Gminy Walim informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Urząd, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, prosimy o kontakt z Urzędem Gminy w Walimiu, ul. Boczna 9, 58-320 Walim tel. 748494340 lub z inspektorem ochrony danych osobowych drogą elektroniczną poprzez email: odo@walim.pl

1. Wskazanie administratora: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Walim, ul. Boczna 9, 58-320 Walim, tel. 748494340, urzad@walim.pl

2. Wskazanie inspektora ochrony danych: Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Roman Sidor – kontakt: email: odo@walim.pl adres do korespondencji: Urząd Gminy Walim, ul. Boczna 9, 58-320 Walim, tel. 748494340

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych: Urząd może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:

- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. Obowiązek podania danych osobowych: podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

5. Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych: w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w pkt. 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura, urząd skarbowy, komornik sądowy..

6. Okresy przetwarzania danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą: administrator zapewnia Panią/Pana, że wszystkim osobom, których danych osobowych są przetwarzane w Urzędzie Gminy Walim, przysługują odpowiednie prawa wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. W związku z tym przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”);
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- prawo do przenoszenia danych.

8. Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych: w zakresie, w jakim udzieliła Pani/Pan zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Urząd Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

